

7.1.1.	Megnevezése <i>Megegyezik a 7.1. sorban feltüntetett megnevezéssel</i>	Számítógépes alapismeretek +környezeti fenntarthatósági ismeretek (6 óra)
7.1.2.	Célja	A programmodul célja, hogy a résztvevő megtanulja használni a személyi számítógépet és képes legyen eligazodni a fájlkezelés alapvető műveletei között.
7.1.3.	Tartalma	A képzésen sikeresen részt vevőnek használnia kell tudni az operációs rendszer legfontosabb funkcióit, így a számítógép-beállításokat és a beépített súgó funkciókat is; hatékonyan kell tudnia kezelni az Asztalt és tudnia kell grafikus felhasználói munkakörnyezetben dolgozni; ismernie kell a fájlkezelés alapjait, készség szinten kell tudni rendszerezni a fájlokat és mappákat, hogy azok könnyen beazonosíthatóak és megtalálhatók legyenek; segédprogramokat kell tudni használni nagy méretű fájlok tömörítéséhez és kicsomagolásához, és ismerni kell a vírusölő szoftvereket a számítógépes vírusok elleni védelemhez; kell tudni egyszerű szövegeket szerkeszteni és az operációs rendszeren belüli nyomtatási eszközöket használni. Környezeti, fenntarthatósági ismeretek
7.1.4.	Terjedelme	36 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	12 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	24 óra
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	0-74 % - nem felelt meg 75%-tól – megfelelt A megfelelt minősítés a program modulnál a tantárgyi vizsga jegyzőkönyvben rögzítésre kerül. A nem felelt meg minősítés esetén a részt vevő, köteles újra modulzáró vizsgát tenni, melynek száma nem korlátozott.